

LA FONCTION

Intitulé de fonction :

AGENT D'ENTRETIEN (BATIMENT ET ESPACES VERTS) D'UN CAMPING MUNICIPAL

CADRE D'EMPLOI

Statut : employé

Type de contrat : CDI/CDD

Cadre d'emploi : droit privé

RELATIONS HIÉRARCHIQUES

Direction opérationnelle du camping

Responsables Bâtiment et Espaces verts

MISSIONS ET CONDITIONS DU POSTE

Située dans le sud des Landes, entre Tarnos et Labenne, à la lisière des Pyrénées-Atlantiques, Ondres est une commune en pleine mutation. Du village des années 90, la commune est aujourd'hui devenue une petite **ville à taille humaine et une station balnéaire** reconnue de la côte sud landaise. Si son développement est assurément poussé par l'attrait du secteur, la commune reste attachée à son histoire, sa nature et à la conservation de sa qualité de vie : **entre forêt des Landes, étangs et océan Atlantique.**

Par délibération en date du 3 novembre 2022, la commune d'Ondres a approuvé la création d'une régie « Camping municipal d'Ondres », dotée de l'autonomie financière et de la personnalité morale, pour assurer l'exploitation du camping 4* situé chemin de la Montagne. Ce camping compte 230 emplacements et dispose de quelques mobile-homes de propriétaires, de plusieurs chalets fixes et d'une vingtaine d'emplacements libres. L'établissement est doté d'une piscine, d'une épicerie, d'un bar/restaurant et d'une salle de réception.

Le camping est actuellement ouvert au public du 1er avril au 31 octobre.

A compter du 1^{er} novembre 2025, il est nécessaire de recruter une personne qui renforcera l'équipe en place afin d'assurer sur site des missions d'entretien diverses tant sur la partie bâtiment que pour les espaces verts, afin de garantir la ré-ouverture de l'établissement pour la saison 2026.

Sur la base d'un contrat de droit privé, l'agent devra exécuter les tâches qui lui sont attribuées par les responsables (bâtiment, espaces verts) et la Direction du camping pour répondre aux besoins de l'équipement.

L'agent veille à la satisfaction client et à l'image du camping et il s'attache donc toujours, dans le cadre de ses interventions, à perturber le moins possible les clients et à garder une posture et une attitude irréprochable, en respectant les normes d'hygiène et de sécurité des biens et des personnes.

DESCRIPTION DES ACTIVITÉS/TÂCHES

Entretien des espaces verts et des bâtiments

- ✓ Faire un entretien général en fonction des spécificités paysagères du site ;
- ✓ Faire un suivi de l'entretien et de la maintenance régulière des hébergements et bâtiments
- ✓ Nettoyer et maintenir en bon état général les extérieurs (cheminements, mobiliers, jeux, ...)
- ✓ Entretien du matériel mis à disposition ;
- ✓ Respecter les règles d'hygiène et de sécurité ;
- ✓ Veiller à la bonne gestion des stocks ;
- ✓ Appliquer les procédures d'hivernage et d'ouverture du site ;
- ✓ Travailler en collaboration avec le responsable technique référent ;

COMPÉTENCES MÉTIER

- ✓ Utiliser les différents outils et machines
- ✓ Connaître les obligations réglementaires liées au site
- ✓ Connaître les règles de sécurité sur l'utilisation des différentes machines et outils
- ✓ Connaître les plantes, végétaux et leurs spécificités (méthode et période de plantation)
- ✓ Connaître les travaux TCE bâtiments pour assurer la maintenance et l'entretien
- ✓ Connaître les règles de l'art pour l'entretien des équipements et infrastructures extérieures
- ✓ Savoir gérer des stocks

SAVOIR-ÊTRE ET COMPÉTENCES RELATIONNELLES

- ✓ Capacités d'adaptation et d'écoute.
- ✓ Sens des responsabilités et du travail bien fait.
- ✓ Agent d'exécution qui accepte la hiérarchie.
- ✓ Disponibilité, rigueur, organisation.

CONDITIONS MATÉRIELLES

Moyens mis à disposition : EPI et outils