

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

Commune d'Ondres (40440) – Département des Landes

Séance ordinaire du 04 décembre 2025

Délibération n° 2025-12-12

Nbre de membres afférents au Conseil Municipal	29	Date de la convocation : 28/11/25
En exercice	29	Date de l'affichage : 28/11/2025
Qui ont pris part à la délibération	28	

Présents : Éva BELIN ; Pierre PASQUIER ; Nadine DURU ; Jérôme NOBLE ; Frédéric LAHARIE ; Catherine VICENTE-PAUCHON ; François TRAMASSET ; Sandrine COELHO ; Serge ARLA ; Christine VICENTE ; Cyril DURU ; Vincent POURREZ ; Sonia DYLBAITYS ; Alain CALIOT ; Christel EYHERAMOUNO ; Jean-Pierre LABADIE ; Maya VALLART ; Jean-Philippe VIVET ; David PERRIARD

Absents excusés :

Miguel FORTE a donné procuration à Éva BELIN en date du 03 décembre 2025
Cindy ESPLAN a donné procuration à Nadine DURU en date du 02 décembre 2025
Senay OZTURK a donné procuration à Sandrine COELHO en date du 1^{er} décembre 2025
Christian BURGARD a donné procuration à Jérôme NOBLE en date du 02 décembre 2025
Vincent BAUDONNE a donné procuration à Frédéric LAHARIE en date du 04 décembre 2025
Carine REY a donné procuration à Sonia DYLBAITIS en date du 04 décembre 2025
Bertrand LEIRIS a donné procuration à Pierre PASQUIER en date du 02 décembre 2025
Sarah BOURSIER a donné procuration à Maya VALLART en date du 04 décembre 2025
Mathieu DUPUCH a donné procuration à David PERRIARD en date du 02 décembre 2025

Absents :

Davy CAMY

Secrétaire de séance : Christine VICENTE

OBJET : Modification du tableau des emplois : création d'1 poste sur le cadre d'emploi des Techniciens territoriaux (Catégorie B)

Madame le Maire précise au Conseil Municipal qu'au titre du recrutement d'un agent au sein du service Urbanisme sur le cadre d'emploi des Techniciens territoriaux, le tableau des emplois de la commune doit être modifié.

En effet compte tenu de la charge de travail de plus en plus importante affectée au service de l'Urbanisme, Madame le Maire indique au Conseil Municipal qu'il est nécessaire de procéder au recrutement d'un gestionnaire des affaires foncières à compter du 1^{er} février 2026, sur un temps complet 35 heures hebdomadaires.

- La gestion des acquisitions et cessions de la Commune ;
- La définition et gestion des procédures foncières adaptées ;
- La contribution à l'élaboration d'une politique foncière à moyen et long terme ;
- La participation à la mise en valeur du patrimoine Communal ;
- La gestion des locations des biens Communaux ;
- La gestion du domaine privé et public de la Collectivité ;
- La rédaction des délibérations, décisions et convention de location ;
- Le suivi administratif et juridique des dossiers.



- et mise en ligne sur le site de la commune le 08 / 12 / 2025